


УТВЕРЖДЕНО



Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
протокол № 5 от «28» 02 2024 г.
Председатель Ученого совета,
ректор  Д.В. Терентьев
Ввести в действие «28» 02 2024 г.

Правила приема граждан на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования в Проектной школе ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в Проектную школу ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» (далее – Правила приема) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – ребенок, поступающий) на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования (ООП СОО) в классах профильного обучения Проектной школы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» (далее – университет, Проектная школа).

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- законом Челябинской области от 29.08.2013 N 515-ЗО (ред. от 29.01.2024) "Об образовании в Челябинской области";
- уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.Носова»;
- положением о Проектной школе «МГТУ им. Г.И. Носова».

1.3. ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» реализует основную образовательную программу среднего общего образования (далее – ООП СОО) на основании лицензии (Приложения к лицензии) на осуществление образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки серия 90П01 № 0045164 от 19 марта 2020 (действует бессрочно).

1.4. Обучение по ООП СОО в Проектной школе осуществляется за счет внебюджетных средств университета.

1.5. Общежитие в период обучения в Проектной школе не предоставляется.

1.6. Прием на обучение в 10-е классы для освоения ООП СОО осуществляется на основании индивидуального отбора.

1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе СОО только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.8. К индивидуальному отбору допускаются лица, имеющие основное общее образование, независимо от территории проживания.

1.9. Прием на обучение осуществляется согласно плану набора на ООП СОО (Приложение 1).

2. Порядок приема документов

2.1. Организация приема на обучение по образовательной программе осуществляется приемной комиссией ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный

прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

2.2. При приеме на обучение университет знакомит поступающего или его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Прием на обучение по ООП СОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (Приложение 2), реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 2.8 Правил, подаются одним из следующих способов:

а) лично в приемную комиссию университета, расположенную по адресу Магнитогорск, пр. Ленина, 38;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу 455000, Магнитогорск, пр. Ленина, 38 (для приемной комиссии Проектной школы);

в) в электронной форме посредством электронной информационной системы организации с использованием сервиса «Личный кабинет абитуриента» официального сайта ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова» <https://www.magtu.ru> в разделе Абитуриенту в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2.5. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных копий документов. При проведении указанной проверки университет вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего;

б) дата рождения ребенка или поступающего;

в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

г) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка или поступающего;

д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка или поступающего;

е) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

ж) согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

з) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе);

и) факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

к) согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (Приложение 3).

2.7. Образец заявления о приеме на обучение размещается университетом на официальном сайте в разделе Абитуриенту Проектной школы и на информационном стенде в здании Проектной школы.

2.8. К заявлению прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

б) копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

в) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

г) копия аттестата об основном общем образовании, выданного в установленном порядке;

д) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении и очном взаимодействии с приемной комиссией университета родитель (и) (законный (ые) представитель (и)) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах а) - в) пункта 2.8, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель (и) (законный (ые) представитель (и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет (ют) документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Заявление от родителя (законного представителя) или поступающего о приеме с приложением необходимых документов принимаются с **03.06.2024 г. по 04.07.2024 г.**

2.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями)) ребенка или поступающего, регистрируется в ЛИС «Абитуриент ПШ». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями)) ребенка или поступающим, родителю (ям) (законному (ым) представителем (ями)) ребенка или поступающему выдается расписка в приеме документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Проектную школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.12. С первого дня приема документов приемная комиссия размещает сведения о количестве поданных заявлений на официальном сайте «МГТУ им. Г.И. Носова» в разделе «Абитуриенту Проектной школы».

2.13. Приемная комиссия университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий **8(3519)330939, 88001001934** и раздела на официальном сайте университета www.mgtu.ru для ответов на обращения, связанные с приемом в Проектную школу.

3. Правила проведения индивидуального отбора

3.1. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующего:

- а) наличие годовых оценок успеваемости «хорошо» или «отлично» по обязательным предметам ГИА и основным предметам профиля обучения (Приложение 4);
- б) результатов собеседования;
- в) наличие призовых мест муниципального, регионального и всероссийского уровня Всероссийской олимпиады школьников по обязательным предметам ГИА и основным предметам профиля обучения за последний учебный год.

3.2. Индивидуальный отбор проводится отборочной комиссией Проектной школы (далее – отборочная комиссия), утвержденной приказом ректора.

3.3. Отборочная комиссия проводит оценку документов поступающих по следующей балльной системе:

- а) оценка успеваемости «хорошо» по обязательным предметам ГИА и основным предметам профиля обучения – четыре балла за каждый предмет; оценка успеваемости «отлично» по обязательным предметам ГИА и основным предметам профиля обучения – пять баллов за каждый предмет;
- б) призовые места муниципального уровня Всероссийской олимпиады школьников по обязательным предметам ГИА и основным предметам профиля обучения – один балл за одно достижение (призовое место), но не более четырех баллов за все достижения;
- в) призовые места регионального уровня Всероссийской олимпиады школьников по обязательным предметам ГИА и основным предметам профиля обучения – пять баллов за одно достижение (призовое место), но не более двадцати баллов за все достижения;
- г) призовые места всероссийского уровня Всероссийской олимпиады школьников по обязательным предметам ГИА и основным предметам профиля обучения – десять баллов за одно достижение (призовое место), но не более сорока баллов за все достижения.

3.4. При оценке индивидуальных достижений обучающегося учитываются наилучшие результаты по каждому предмету.

3.5. Отборочная комиссия проводит оценку уровня освоения программы основного общего образования по основным предметам профиля и проектной деятельности в соответствии с программой вступительных испытаний в Проектную школу, размещенной на официальном сайте «МГТУ им. Г.И. Носова» в разделе Абитуриенту Проектной школы.

3.6. Собеседование с поступающими отборочная комиссия проводит согласно расписанию в очном формате (в дистанционном формате, в случае невозможности очного формата, обусловленной эпидемиологической обстановкой, согласно распоряжению ректора).

3.7. Список поступающих, рекомендованных к зачислению, формируется из поступающих, набравших по результатам собеседования не менее половины от максимально возможного количества баллов (Приложение 5).

3.8. Решения, отборочной комиссией оформляются протоколами, подписываются членами комиссии **не позднее 05 июля 2024 года.**

3.9. По результатам оценки документов поступающих и собеседования, приемная комиссия размещает на официальном сайте рейтинг поступающих, упорядоченный по убыванию набранных ими баллов.

3.10. При равенстве баллов более высокий ранг присваивается поступающему, в отношении которого заявление о приеме в Проектную школу было принято ранее.

4. Порядок зачисления

4.1. Отборочная комиссия принимает решение о зачислении поступающего в Проектную школу в соответствии с рейтингом поступающих до наполняемости класса, или об отказе в его зачислении.

4.2. Приказ (приказы) о зачислении в Проектную школу издается **8 июля 2024** года после окончания приема заявлений, необходимых документов, в том числе оригиналов документов об основном общем образовании, и размещается на официальном сайте университета в разделе «Абитуриенту Проектной школы».

5. Дополнительный прием

5.1. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Проектную школу осуществляется до **1 сентября 2024** года.

5.2. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте университета не позднее пятого календарного дня после даты издания приказа (приказов) о зачислении.

Директор Проектной школы

Ю.С. Лактионова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности

И.Р. Абдулвелеев

Проректор по цифровизации

К.А. Рубан

Начальник правового управления

О.В. Звада

Ответственный секретарь приемной комиссии

О.А.Копылова

Утверждено Ученым советом университета

«28 февраля 2024 г. (протокол № 5)