



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

СМК-ПСП-134-21

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

М.В. Чукин

Ввести в действие с «01» 03 2021 г.

Взамен СМК-ПСП-134-20



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Спортивный клуб

СМК-ПСП-134-21


Версия 4

Положение соответствует требованиям
ИСО 9001

Проректор по международной деятельности,
Лидер, ответственный за СМК,

А.Г. Корчунов

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-134-21	Лист 2 Всего листов 9

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает структуру, основные задачи, функции, основные документы и взаимосвязи, а также права и ответственность Спортивного клуба.

1.3 Настоящее Положение соответствует требованиям стандарта ИСО 9001.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Деятельность Спортивного клуба регламентируется следующими документами:

Федеральный закон № 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 г.;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Концепция развития студенческого спорта в Российской Федерации на период до 2025 года;

Устав ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»;

ИСО 9000:2005 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ИСО 9001:2008 Система менеджмента качества. Требования;

СМК-ДП-01-17 Документированная процедура управления. Управление документированной информацией

3 Сокращения

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

Спортклуб – спортивный клуб.

4 Общие положения


4.1 Спортивный клуб является структурным подразделением МГТУ им. Г.И. Носова».

4.2 Решение по созданию, реорганизации и ликвидации Спортклуба принимается решением Ученого совета и утверждается приказом ректора университета.

4.3 Деятельность Спортклуба курируется проректором по молодежной и информационной политике.

4.4 Деятельность Спортклуба регламентируется настоящим Положением, действующим законодательством РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами университета, приказами и распоряжениями ректора.

4.5 Деятельность, подлежащую лицензированию и аккредитации, согласно действующему законодательству Российской Федерации, Спортклуб осуществляет на основании и в пределах лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, выданных университету.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-134-21	Лист 3 Всего листов 9

4.6 Руководство Спортклубом осуществляет начальник Спортклуба.

4.7 Начальник Спортклуба действует от имени университета в пределах полномочий, определенных Уставом университета, настоящим Положением и в соответствии с доверенностью, выданной ректором университета.

4.8 Начальник Спортклуба назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора университета, по представлению проректора по молодежной и информационной политике.

4.9 Начальник Спортклуба несет ответственность за организацию работы спортивного клуба.

4.10 Структура Спортивного клуба представлена на рисунке 1.

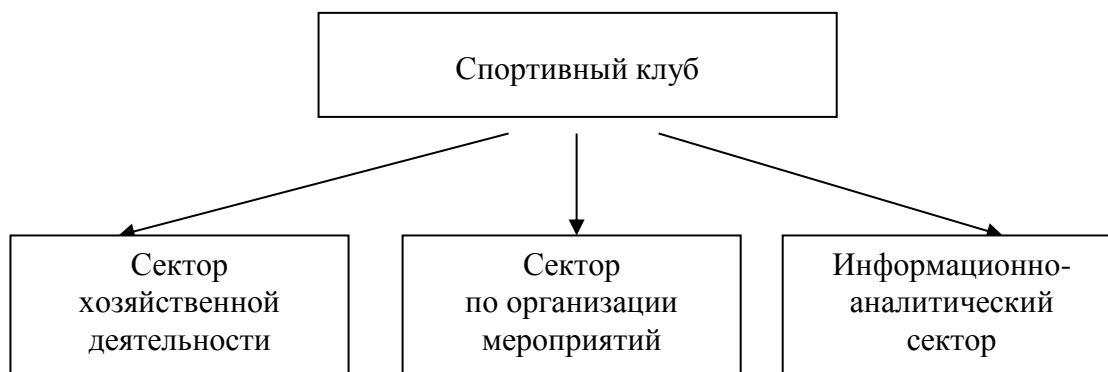


Рисунок 1 – Структура Спортивного клуба

4.11 Деятельность, обязанности, ответственность и права сотрудников Спортклуба устанавливаются должностными инструкциями: СМК-ДИ-299-21 начальника спортклуба, СМК-ДИ-22-21 заведующего спортивными сооружениями и спортивными объектами, СМК-ДИ-218-19 специалиста 1-ой категории (тренер), СМК-ДИ-159-21 специалиста по работе с молодежью в области спорта, СМК-ДИ-172-21 специалиста 1-ой категории, СМК-ДИ-267-21 коменданта, СМК-ДИ-258-21 уборщика, СМК-ДИ-253-21 гардеробщика, СМК-ДИ-324-21 рабочего по комплексному обслуживанию здания.


5 Цели, задачи

Основные цели деятельности Спортклуба:

- создание оптимальных условий для развития и функционирования массового студенческого спорта, как важнейшей и равнодоступной формы общественной жизни студентов, обучающихся в университете;

- активное содействие физическому и духовному воспитанию студентов, преподавателей и сотрудников университета, поддержка общественных инициатив, направленных на развитие физкультурно-оздоровительного движения и формирования ценностей здорового образа жизни.

Спортклуб в своей деятельности реализует следующие задачи:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-134-21	Лист 4 Всего листов 9

5.1 Содействие в подготовке высококвалифицированных специалистов, в части требований работодателей к уровню физической подготовленности выпускников, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

5.2 Разработка системы взаимодействия Факультет физической культуры и спортивного совершенствования – Спортклуб – Многопрофильный колледж.

5.3 Развитие форм сотрудничества Спортклуба со спортивными федерациями, ассоциациями.

5.4 Повышение узнаваемости бренда Спортклуба в городе, области, РФ.

5.5 Совершенствование спортивно-массовой работы и системы спортивных соревнований, посредством выстраивания систематики мероприятий. Оказание методической и практической помощи в организации массовых спортивных мероприятий по различным видам спорта. Выход на лучший уровень организации спортивных мероприятий различного ранга.

5.6 Создание физкультурно-спортивных групп, спортивных секций и команд по различным видам спорта, оказание методической и практической помощи в организации их деятельности.

5.7 Организация сборных команд университета по видам спорта.

5.8 Участие в создании системы морального и материального стимулирования студентов, занимающихся спортом высших достижений и защищающих честь университета на различных соревнованиях.

5.9 Содержание в надлежащем состоянии закрепленной за Спортклубом спортивной инфраструктуры университета для организации учебного процесса, занятий физической культурой и спортом, проведения спортивных соревнований, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий всех уровней.

5.10 Создание условий для систематических занятий студентов, преподавателей и сотрудников физической культурой и спортом.

5.11 Организация работы по предоставлению услуг для занятия физкультурой и спортом для физических и юридических лиц на платной основе на основании разработанных договоров услуг.

5.12 Совершенствование механизмов финансирования Спортклуба, посредством организации коммерческих проектов, привлечения инвестиций.


5.13 Пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни.

6 Функции

6.1 Воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья и снижение заболеваемости, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности студентов, преподавателей и сотрудников университета.

6.2 Участие в реализации политики руководства университета в области качества образования.

6.3 Разработка и реализация календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-134-21	Лист 5 Всего листов 9

6.4 Проведение оздоровительных и спортивных мероприятий, а также конференций, семинаров, конкурсов, круглых столов, мастер-классов и иных мероприятий в рамках своей деятельности.

6.5 Организация тренировочного процесса в спортивных секциях и сборных командах университета.

6.6 Формирование сборных команд университета и создание условий для их успешных выступлений в спортивных соревнованиях различного уровня среди высших учебных заведений Российской Федерации.

6.7 Организация и контроль административно-хозяйственных работ, относительно спортивных сооружений университета, находящихся в ведомстве Спортклуба.

6.8 Обеспечение соблюдения правил эксплуатации спортивных сооружений.

6.9 Обеспечение безопасности при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта на спортивных сооружениях.

6.10 Текущее руководство деятельностью закрепленных за Спортклубом объектов спортивной инфраструктуры университета.

6.11 Формирование предложений по распределению средств, предусмотренных на организацию спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности в университете.

6.12 Участие в формировании бюджета Спортклуба.

6.13 Информационное сопровождение спортивной деятельности вуза.

6.14 Размещение на официальном сайте университета расписания занятий секций, клубов, сборных.

6.15 Реализация студенческих инициатив в области спорта.

6.16 Ведение учета спортивных достижений университета.

6.17 Поощрение лучших студентов-спортсменов и спортивных активистов из числа обучающихся, преподавателей и сотрудников.

6.18 В ходе деятельности Спортклуб также может:

- в установленном порядке приобретать и выдавать для пользования членам сборных команд университета спортивное имущество;

- принимать участие в присвоении спортивных разрядов согласно требованиям «Единой Всероссийской спортивной классификации»;

- получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей;

- принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой Спортклуба.

6.19 Спортклуб имеет право:

6.19.1 Вести все виды хозяйственной деятельности, не запрещенные законодательством РФ, локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

6.19.2 Оказывать услуги населению в области спорта.

6.19.3 Принимать участие в собраниях трудового коллектива университета, других мероприятиях, комиссиях по направлениям работы Спортклуба.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-134-21	Лист 6 Всего листов 9

6.19.4 Взаимодействовать со всеми структурными подразделениями университета по вопросам, отнесенным к его ведению.

6.19.5 Вносить предложения по формированию кадрового состава Спортклуба.

6.19.6 Иметь в установленном законодательством порядке флаг, эмблему, спортивную форму, печать, бланк.

6.19.7 Вносить предложения руководству университета о поощрении спортивного актива, отдельных тренеров и спортсменов за высокие показатели в развитии физкультурно-спортивной работы, награждать грамотами, памятными подарками и денежными премиями в установленном порядке.

6.19.8 Формировать и направлять команды для участия в соревнованиях.

6.20 Спортклуб обязан:

6.20.1 Качественно, на высоком профессиональном уровне выполнять все виды работ и услуг.

6.20.2 Нести ответственность за осуществление своей деятельности в соответствии с законодательством.

6.20.3 Вести документацию о своей деятельности и предоставлять университету полную и достоверную информацию о ней.

6.20.4 По итогам календарного года предоставлять отчет о проделанной работе.

7 Финансово-хозяйственная деятельность

7.1 Университет закрепляет за Спортклубом имущественный комплекс, необходимый для организации его деятельности.

7.2 Спортклуб обеспечивает сохранность переданного ему имущества, его эффективное использование в своей деятельности.

7.3 Спортклуб руководствуется планом финансово-хозяйственной деятельности Университета.


7.4 Свою деятельность Спортклуб осуществляет за счет средств, полученных университетом, в соответствии с объемами бюджетных ассигнований и внебюджетных средств.

7.5 Финансирование Спортклуба осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете университета на организацию внеучебной, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

8 Ответственность сотрудников

8.1 Начальник Спортклуба несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность документов, подготавливаемых подразделением;
- правильность применения и соблюдения требований документации СМК (пять уровней), входящих в компетенцию подразделения;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-134-21	Лист 7 Всего листов 9

- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
- выполнение приказов и указаний руководства университета;
- создание нормального психологического климата в подразделении.

8.2 Права, обязанности и ответственность сотрудников Спортклуба устанавливаются должностными инструкциями (п. 4.15) на основании данного Положения.

8.3 Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения) документов строгой отчетности, а также имущества, переданного в Спортклуб, несет.

9 Взаимодействие Спортклуба с другими подразделениями

9.1 Подразделения университета представляют информацию Спортклубу по его требованиям, исходя из перечня его задач и функций.

9.2 Спортклуб по требованию других подразделений подготавливает информацию в пределах своей компетенции и в рамках прав требователей.


9.3 Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов МГТУ им. Г.И. Носова.

9.4 С внешними организациями взаимодействие осуществляется по вопросам содействия и развития физической культуры и спорта в университете, а также по вопросам организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий в соответствии с доверенностью.

СМК-ПСП-134-21 Система менеджмента качества. Положение о структурном подразделении Спортивный клуб разработал:

Начальник Спортклуба

М.С. Корноухов

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 4	СМК-ПСП-134-21	Лист 8 Всего листов 9

Лист регистрации изменений

СМК-ПСП-134-21

Спортклуб

Номер изменения	Номера листов			Инициалы, фамилия ответственного за внесение изменения	Дата введения изменения	Дата внесения изменения
	измененных	новых	аннулированных			



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 4

СМК-ПСП-134-21

Лист 9
Всего листов 9

Лист согласования
СМК-ПСП-134-21

Спортклуб

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Проректор по молодежной и информационной политике, Ведущий СМК по социальной деятельности		Р.А. Муртазин	
Начальник финансового-экономического отдела		И.А. Агеева	
Начальник юридического отдела		И.А. Великанова	
Начальник отдела кадров, Ведущий СМК по персоналу		А.Р. Валеева	
Начальник отдела менеджмента качества, Ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова и.о. С.В. Щедлева	17.02.26

Экспертиза проведена:

Ведущий специалист
отдела менеджмента качества

С.В. Щедлева