



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

СМК-УК-06-19

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
М.В. Чукин
Ввести в действие с « 12 » 2019 г.
Взамен СМК-УК-06-18 (Версия 4)



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ
Положение об ученом совете университета

СМК-УК-06-19

Версия 5

Положение соответствует требованиям
ИСО 9001
Проректор по международной деятельности,
Лидер, ответственный за СМК,
А.Г. Корчунов

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 2 Всего листов 16

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок организации выборов состава ученого совета, полномочия ученого совета и порядок организации его работы; определяет полномочия Председателя, членов ученого совета ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

1.3 Настоящее Положение соответствует требованиям стандарта ИСО 9001.

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Конституция РФ

Федеральный Закон РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012.

Положение о присвоении ученых званий, утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139.

Административный регламент Министерства образования и науки Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента, утверждено приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2014 № 1620.

Постановление Правительства РФ об утверждении Положения о докторантуре от 04.04.2014 № 267.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;

Устав ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования

СМК-ДП-01-17 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления. Управление документированной информацией.

СМК-РЕ-01-19 Регламент. Порядок голосования и принятия решений на заседаниях ученого совета, президиума ученого совета

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

баллотировочный бюллетень – документ для голосования с фамилиями кандидатов;


выписка из протокола – документ, представляющий собой точную копию части текста подлинного протокола, относящегося к тому вопросу повестки дня, по которому готовят выписку;

компетенция – 1) круг полномочий, прав и обязанностей конкретного государственного органа; 2) круг вопросов, в которых данное должностное лицо обладает познаниями, опытом;

протокол – документ, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов и принятия решений на собраниях, совещаниях, конференциях и заседаниях коллегиальных органов.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

АУП – административно-управленческий персонал;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист Всего листов

МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

МиП – методисты и преподаватели;

НВП – научно-вспомогательный персонал;

НРИР – научные работники и руководители;

НТР – научно-технические работники;

ОП – обслуживающий персонал;

ППС – профессорско-преподавательский персонал;

РП – руководящий персонал;

УВП – учебно-вспомогательный персонал.

Университет - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова».

4. Общие положения

4.1 Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова» является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом. Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством.

4.2 Решения ученого совета являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

4.3 Ученый совет осуществляет контроль над исполнением принятых решений.


5. Порядок избрания ученого совета университета и состав ученого совета

5.1 Ученый совет избирается на конференции работников и обучающихся МГТУ им. Г.И. Носова.

5.2 Количество членов ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

В состав ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова входят ректор, который является его председателем, проректоры, президент, а также по решению ученого совета Университета - директора институтов/филиала/колледжа, деканы факультетов, председатель первичной профсоюзной организации преподавателей и сотрудников университета, председатель (заместитель председателя) первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов университета. Другие члены ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом МГТУ им. Г.И. Носова с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете МГТУ им. Г.И. Носова от структурных подразделений и обучающихся определяются ученым

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 4 Всего листов 16

советом Университета.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученый совет МГТУ им. Г.И. Носова или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета, при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

5.3 Делегаты конференции избираются из числа всех категорий работников, обучающихся.

При этом представительство членов действующего ученого совета университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся университета.

Группы структурных подразделений, нормы представительства делегатов конференции от структурных подразделений определяются действующим ученым советом МГТУ им. Г.И. Носова с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся.

Предложения всех категорий работников и обучающихся от институтов/факультетов/филиала/колледжа, от структурных подразделений оформляются в виде выписки из протокола заседания общего собрания.

Нормы представительства делегатов на конференцию от категорий работников и обучающихся не могут превышать следующие значения:

- от руководящий персонал 1 делегат от 1 человек;
- от профессорско-преподавательский персонал, административно-управленческий персонал, учебно-вспомогательный персонал, методисты и преподаватели, научно-технические работники, научно-вспомогательный персонал, научные работники и руководители - 1 делегат от 20 человек;
- от обслуживающий персонал 1 делегат от 100 человек;
- от обучающихся - 1 делегат от 500 человек.

5.4 Для выдвижения делегатов на конференцию по выборам состава ученого совета в структурных подразделениях университета проводятся собрания. Решение таких собраний является правомочным при присутствии на собрании не менее 2/3 от общей численности работников соответствующего подразделения, службы или отдела и принимается открытым голосованием простым большинством голосов сотрудников, присутствующих на собрании.


5.5 Списочный состав делегатов на конференцию и кандидатуры в состав ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова предоставляются ученому секретарю ученого совета в виде выписки из протокола общих собраний (Приложение А) в соответствии с утвержденными на ученом совете квотами для каждого подразделения и не позднее, чем за месяц до даты проведения конференции.

5.6 Формы бюллетеня для тайного голосования и протоколы заседания счетной комиссии по выборам состава ученого совета приведены в Приложениях Б, В, Г, форма выписки из протокола конференции – в Приложении Д.

5.7 Состав ученого совета после выборов объявляется приказом ректора университета.

5.8 В случае увольнения (отчисления) из университета члена ученого совета его членство в ученом совете прекращается, и он автоматически выбывает из состава ученого совета.

5.9 В случае освобождения от должности, снятия возложенных обязанностей с члена ученого совета университета, который входит в его состав по должности или в соответствии с возложенными обязанностями, он автоматически выбывает из состава ученого совета университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 5 Всего листов 16

5.10 Член ученого совета может выйти из состава совета, подав письменное заявление председателю ученого совета университета. Полномочия члена совета считаются прекращенными с момента принятия такого заявления.

5.11 Изменение состава ученого совета университета объявляется приказом ректора университета.

5.12 Досрочные выборы членов ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся Университета или по предложению ректора Университета. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего положения, и объявляется приказом ректора Университета.

5.13 Срок полномочий ученого совета не может превышать 5 лет.

6. Компетенции ученого совета

К компетенции ученого совета относятся:

- принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;
- определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе: установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обеспечения обучающихся в Университете, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;
- рассмотрение программы развития Университета;
- заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;
- разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в Университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;
- рассмотрение кандидатур и проведение конкурсного избрания претендентов на замещение должностей ППС, выборов заведующего кафедрой, рекомендации по срокам для заключения трудового договора для сотрудников, прошедших избрание по конкурсу, выборы;
- рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;
- принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета; о создании и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»


Версия 5

СМК-УК-06-19

Лист
Всего листов

6
16

- (научно- исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;
- утверждение положений о филиалах и иных образовательных и научно-исследовательских структурных подразделениях Университета, а также о представительствах Университета;
 - утверждение с учетом законодательства об образовании положений о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно- исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность;
 - рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;
 - принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;
 - рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
 - рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению ведомственными и иными наградами;
 - присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;
 - выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;
 - ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников Университета;
 - избрание президента Университета;
 - принятие решения о создании попечительского совета;
 - принятие решения о приеме в докторантуру, направлении на научную стажировку, переводе на научные должности для подготовки диссертаций и предоставлении творческих отпусков;
 - утверждение политики в области качества, руководства по обеспечению качества в университете, локальных нормативных актов в соответствии с установленной процедурой управления документированной информацией в Университете;
 - принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МГТУ им. Г.И. Носова.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 7 Всего листов 16

7. Порядок организации работы ученого совета университета

7.1 Заседания ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

7.2 Решение ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета Университета.

7.3 Решения ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета Университета.

7.4 По вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, он вправе принимать локальные нормативные акты МГТУ им. Г.И. Носова в порядке, установленном настоящим положением.

7.5 Ученым советом МГТУ им. Г.И. Носова по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

7.6 Ученый совет университета работает на основе плана заседаний, составляемого на учебный год и утверждаемого на последнем в учебном году заседании совета.

7.7 Внеочередное заседание ученого совета в исключительных случаях может проводиться по инициативе председателя или не менее 50% членов совета.

7.8 Повестка дня заседания ученого совета формируется в соответствии с планом заседаний ученого совета – «основные вопросы» и вопросов, включенных в повестку дня «Разное». Решение о включении вопроса в повестку дня «Разное» принимает председатель ученого совета – ректор университета по служебной записке руководителей подразделений вуза (Приложение Е).

7.9 Повестка дня заседания совета формируется и утверждается не позднее, чем за два дня до запланированной даты заседания.

7.10 Разрешение председателя ученого совета руководителю подразделения о внесении вопроса в повестку дня «Разное» предоставляется ученому секретарю не позднее, чем за 2 дня до даты заседания.


7.11 Для подготовки проекта решения по основным вопросам повестки дня к очередному заседанию, как правило, распоряжением по университету создается комиссия, которая предоставляет подготовленный материал на согласование председателю совета за одну неделю до даты заседания.

7.12 Решения ученого совета университета принимаются открытым или тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета, либо квалифицированным большинством.

7.13 Решение ученого совета вступает в силу после его подписания председателем ученого совета – ректором и в обязательном порядке доводится до сведения работников и обучающихся на корпоративном портале МГТУ.

7.14 Тайное голосование проводится по представлению научно-педагогических работников вуза к ученым званиям профессора и доцента, по конкурсному избранию на должности ППС, по выборам заведующего кафедрой, по выборам декана, по выдвижению ученых вуза на соискание премий Правительства РФ, в действительные члены и члены-корреспонденты РАН, других академий и др.

7.15 Тайное голосование проводится с использованием системы электронного подсчета голосов или с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 8 Всего листов 16

7.16 Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов избирается счетная комиссия в составе не менее трех членов ученого совета, которая избирает из своего состава председателя. Председатель комиссии доводит до членов ученого совета результаты голосования. Результаты голосования отражаются в протоколе заседания счетной комиссии и утверждаются ученым советом университета открытым голосованием.

Члены ученого совета, баллотирующиеся на данном заседании, участвуют в голосовании по своей кандидатуре и учитываются при определении кворума, но при этом не могут быть включены в состав счетной комиссии.

7.17 Заседание ученого совета при рассмотрении вопросов, требующих проведение тайного голосования, считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов списочного состава совета.

Решения ученого совета считаются принятыми в соответствии с установленными требованиями.

8. Председатель ученого совета университета (ректор)

8.1 Организует работу ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением.

8.1.1 Принимает решение о дате очередного (внеочередного) заседания ученого совета. Вносит в повестку дня заседания ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

8.1.2 Издаёт распоряжения и даёт поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

8.1.3 Организует систематическую проверку исполнения решений совета и информирует членов совета о выполнении принятых решений.

8.1.4 Утверждает ежегодно план заседаний ученого совета.

8.2 Ведет заседания ученого совета

8.2.1 Предоставляет слово для выступления членам ученого совета и приглашенным в порядке очередности.

8.2.2 Предоставляет слово вне порядка работы ученого совета по процедурным вопросам.

8.2.3 Ставит на голосование предложения членов ученого совета и счетной комиссии.

8.2.4 Проводит открытое голосование и оглашает его результаты.

8.2.5 Предупреждает выступающего в случае отклонения его от темы выступления, некорректного выступления в адрес председательствующего и других членов ученого совета, а при повторном нарушении лишает его слова.

8.3 Назначает заместителя председателя и ученого секретаря ученого совета.

8.4 Представляет ученый совет во взаимоотношениях с Учредителем, Министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств.


В случае отсутствия председателя на заседании ученого совета по объективным причинам заседание проводит его заместитель.

9. Члены ученого совета университета

9.1 Избираются в создаваемые ученым советом органы, комиссии и т.д..

9.2 Участвуют в прениях, вносят предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;

9.3 Вносят предложения и замечания по порядку работы совета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 9 Всего листов 16

9.4 Получают информацию в структурных подразделениях университета в объеме, необходимом для подготовки вопроса к заседанию ученого совет.

9.5 Принимают участие в подготовке выносимых на обсуждение вопросов и решений ученого совета.


9.6 Принимают участие в тайном или открытом голосовании.

СМК-УК-06-19 Система менеджмента качества. Управление качеством. Положение об ученом совете разработал:

Ученый секретарь ученого совета



И.А. Емельянова

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 10 Всего листов 16

**Приложение А
(обязательное)
Форма выписки из протокола общего собрания**

**ВЫПИСКА
из протокола общего собрания**

(наименование подразделения)

от _____ 20__ г.

На заседании присутствовали _____ человек из _____

СЛУШАЛИ: Ф.И.О., должность

1. О выдвижении делегатов на конференцию работников и обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

ПРЕДЛОЖЕНО:

(перечисляются фамилия, имя, отчество, должность делегата на конференцию)

Проведено открытое голосование

Результаты голосования:

«за» __, «против» __, «воздержались» __

ПОСТАНОВИЛИ:

Выдвинуть делегатами на конференцию:

(перечисляются фамилия, имя, отчество, должность делегата на конференцию)

2. О выдвижении кандидатов в состав ученого совета ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Рекомендовать в состав ученого совета университета (перечисляются фамилия, имя, отчество, должность кандидатов в состав ученого совета)

Проведено открытое голосование

Результаты голосования:

«за» __, «против» __, «воздержались» __

ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать в состав ученого совета университета:

(перечисляются фамилия, имя, отчество, должность кандидатов в состав ученого совета)

Председатель собрания

(подпись)

(расшифровка)

Секретарь

(подпись)

(расшифровка)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 11 Всего листов 16

**Приложение Б
(обязательное)
Форма бюллетеня**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»
(ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»)

Конференция работников и обучающихся университета

Бюллетень

для тайного голосования по выборам в состав ученого совета университета


К заседанию конференции

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Фамилия, инициалы кандидатов в состав	№ п/п	Фамилия, инициалы кандидатов в состав

Примечание:

результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 12 Всего листов 16

**Приложение В
(обязательное)**

Форма протокола заседания счетной комиссии

ПРОТОКОЛ № 1

**заседания счетной комиссии конференции работников и обучающихся
ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»
по выборам ученого совета**

от «__» _____ 20__ г.

Присутствовали члены счетной комиссии: _____

Повестка заседания:

1. Об избрании председателя счетной комиссии конференции работников и обучающихся.
2. Об избрании секретаря счетной конференции работников и обучающихся.

По первому вопросу повестки:

Выступили:

Член счетной комиссии _____ (ФИО),
предложивший избрать _____ (ФИО) председателем
счетной комиссии конференции работников и обучающихся.

Голосовали:

«за» - ___ «против» - ___ «воздержались» - ___

Решили:

Избрать _____ (ФИО)
председателем счетной комиссии конференции работников и обучающихся.

По второму вопросу повестки:

Выступили:

Член счетной комиссии _____ (ФИО),
предложивший избрать _____ (ФИО) секретарем
счетной комиссии конференции работников и обучающихся.

Голосовали:

«за» - ___ «против» - ___ «воздержались» - ___


Решили:

Избрать _____ (ФИО)
секретарем счетной комиссии конференции работников и обучающихся.

Председатель счетной комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Секретарь счетной комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Член счетной комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 13 Всего листов 16

**Приложение Г
(обязательное)
Форма протокола заседания счетной комиссии**

**ПРОТОКОЛ № 2
заседания счетной комиссии конференции работников и обучающихся
ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»
по выборам ученого совета**

от _____ 20__ г.

Присутствовали члены счетной комиссии: _____

О результатах голосования по выборам ученого совета ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова».

- Число списочного состава конференции работников и обучающихся _____
- Число зарегистрированных делегатов конференции работников и обучающихся _____
- Число выданных бюллетеней _____
- Число погашенных (неиспользованных) бюллетеней _____
- Число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах _____
- Число действительных бюллетеней _____
- Число бюллетеней, признанных недействительными _____

В результате подсчета голосов по кандидатурам, включенным в бюллетень для тайного голосования, установлено, что голоса распределились следующим образом:

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Результаты голосования	
		«За»	«Против»

На основании результатов тайного голосования и в соответствии с Положением об ученом совете университета СМК-УК-06-19 считать избранным в состав ученого совета ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова».

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	№ п/п	Ф.И.О. кандидата

Председатель счетной комиссии: _____
(подпись)

_____ (расшифровка)

Секретарь счетной комиссии: _____
(подпись)

_____ (расшифровка)

Член счетной комиссии: _____
(подпись)

_____ (расшифровка)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 5

СМК-УК-06-19

Лист

14

Всего листов

16

**Приложение Д
(обязательное)
Форма выписки из протокола конференции**

**ВЫПИСКА
из протокола конференции работников и обучающихся
ФГБОУ ВО «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И.Носова»**

от « ____ » _____ 20__ г.

На конференции присутствовали ____ человек из ____ делегатов.

СЛУШАЛИ: Ф.И.О., должность

О выборах состава ученого совета университета на новый пятилетний срок.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - ____ «против» - ____ «воздержались» - ____

ПОСТАНОВИЛИ: На основании результатов тайного голосования:

1. Количество членов ученого совета составляет ____ чел.
2. Считать избранными в состав ученого совета следующих кандидатов:

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	№ п/п	Ф.И.О. кандидата

Председатель конференции

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Секретарь конференции

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 5

СМК-УК-06-19

Лист 15
Всего листов 16

**Приложение Е
(обязательное)
Форма служебной записки**

Председателю ученого совета,
ректору ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
М.В. Чукину

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Прошу включить в повестку дня заседания ученого совета _____
(число, месяц, год)

вопрос об (о) _____
(содержание вопроса)

Докладчик (фамилия, инициалы) _____

Материалы прилагаются.

Руководитель подразделения

(подпись)


(расшифровка)

Согласовано:

Проректор, осуществляющий
административное руководство
подразделением

(подпись)

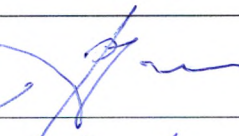


(расшифровка)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 5	СМК-УК-06-19	Лист 16 Всего листов 16

Лист согласования

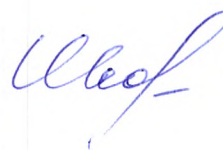
СМК-УК-06-19

Положение об ученом совете ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»

Должность	Подпись	И.О.Ф.	Дата
Начальник юридического отдела		Р.И. Жеков	15.12.2019
Начальник отдела кадров, Ведущий СМК по персоналу		Л.Л. Моисеева	24.12.2019
Начальник отдела менеджмента качества, Ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова	24.12.2019

Экспертиза проведена:

Ведущий специалист отдела менеджмента качества



С.В. Щebleва