



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»

СМК-ПСП-37-16

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВПО «МГТУ»
В.М. Колокольцев

Ввести в действие с « 30 » марта 2016 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Кафедра русского языка как иностранного

СМК-ПСП-37-16

Версия 1

Положение соответствует требованиям
ИСО 9001:2008

Проректор по международной деятельности,
Лидер, ответственный за СМК,

А.Г. Корчунов


Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

Магнитогорск, 2016



Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность.....	3
3. Термины, определения и сокращения.....	4
4. Общие положения.....	4
5. Основные цели и задачи кафедры.....	5
6. Функции кафедры.....	6
7. Ответственность сотрудников кафедры.....	8
8. Взаимодействие.....	8
9. Лист регистрации изменений.....	10
10. Лист согласования	11

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-ПСП-37-16	Лист 3 Всего листов 11

1 Назначение и область применения

Настоящее Положение устанавливает организационно-правовое положение, цели, задачи, функции, ответственность и взаимодействие кафедры с другими структурными подразделениями в рамках системы менеджмента качества университета.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации №1039 от 18.10.2013;

Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации №966 от 28.10.2013;

Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный Приказом Минобрнауки Российской Федерации №462 от 14.06.2013;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный Приказом Минобрнауки Российской Федерации №1259 от 19.11.2013;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Минобрнауки Российской Федерации №1367 от 19.12.2013;

Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный Приказом Минобрнауки Российской Федерации №2 от 09.01.2014;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

Трудовой Кодекс Российской Федерации;

Устав ФГБОУ ВПО «МГТУ»;

ИСО 9000:2005 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ИСО 9001:2008 Системы менеджмента качества. Требования

СМК-СМГТУ-29-11 Система менеджмента качества. Стандарт организации. Структура, содержание и изложение, правила оформления и обозначения документации системы менеджмента качества

СМК-ДП-4.2.3-01-14 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления. Управление документами

СМК-МИ-29.02-14 Система менеджмента качества. Методическая инструкция. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и управлению Положением о структурном подразделении

Примечания

1 Если ссылочный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.



2 Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Общие положения

3.1 Кафедра русского языка как иностранного является учебным структурным подразделением университета, обеспечивающим разработку и реализацию программ обучения русскому языку как иностранному.

3.2 Кафедра осуществляет свою деятельность на основе единства учебной, учебно-методической и воспитательной работы.

3.3 В своей деятельности кафедра руководствуется федеральными законами об образовании, нормативно-правовыми актами Минобрнауки РФ, внутренними документами университета, Уставом, правилами трудового распорядка и коллективным договором МГТУ, Решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «МГТУ» от 03.07.2015 г. (протокол № 6), Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об обучении иностранных граждан РКИ» от 23.01.2015 г. № ВК-74/05, Порядком и критериями конкурсного отбора образовательных учреждений высшего профессионального образования для предоставления преимущественного права на прием для обучения проживающих за рубежом иностранных граждан и соотечественников в пределах квоты, определенной Правительством Российской Федерации, Государственным стандартом по русскому языку как иностранному, утвержденным Президиумом Совета Учебно-методического объединения вузов РФ по педагогическому образованию Министерства образования и науки РФ, постановлением Правительства России от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства России от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти, приказом Минобрнауки России от 01.07.13 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказами ректора и распоряжениями декана факультета, заведующего кафедрой, Политикой руководства университета и Целями кафедры в области качества, должностными инструкциями работников кафедры, планами деятельности кафедры и факультета и настоящим Положением.

3.4 Кафедра считается действующим подразделением с момента объявления приказа по университету.

3.5 Создание, реорганизация и ликвидация кафедры осуществляются решением Ученого Совета МГТУ по представлению проректора по учебной работе и/или декана факультета и утверждаются приказом ректора.

3.6 Кафедра входит в состав более крупного подразделения – факультета дополнительного образования детей и взрослых МГТУ.

3.7 Деятельность кадрового состава кафедры регламентируется соответствующими должностными инструкциями:

- заведующий кафедрой (СМК-ДИ-117-14);
- преподаватели (СМК-О-ДИ-120-14, СМК-О-ДИ-121-14, СМК-О-ДИ-122-14, СМК-О-ДИ-123-14).

3.8 Для работы на кафедре в качестве совместителей могут приглашаться сотрудники других кафедр и высших учебных заведений, в том числе и иностранных, а также работники научно-исследовательских институтов, предприятий и организаций.

3.9 Заведующий кафедрой организует повышение квалификации сотрудников



кафедры, обеспечивает связь с однопрофильными кафедрами, факультетами, организациями образования с целью совершенствования содержания, технологии и форм работы по качеству образования, координирует профориентационную и рекламную деятельность.

3.10 Университет передает в оперативное управление кафедры аудиторный и лабораторный фонд, кабинеты и другие помещения для проведения учебного процесса.

3.11 Решение вопросов по созданию структурных подразделений кафедры, их реорганизации и ликвидации, в том числе по изменению направления подготовки квалифицированных кадров на выпускающих кафедрах, производится приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета по представлению заведующего кафедрой.

3.12 Кафедра обязана выполнять все возложенные на нее настоящим Положением задачи и функции.


4. Основные цели и задачи кафедры

4.1. Целью деятельности кафедры является осуществление учебной, методической и воспитательной работы, повышение квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с запросами потребителей научно-образовательных услуг и требованиями государственной аккредитации для образовательных организаций высшего образования Российской Федерации; подготовка иностранных граждан, не владеющих русским языком, имеющих право поступления в высшие учебные заведения, подтвержденное соответствующим документом об образовании, к обучению в российском высшем учебном заведении на русском языке; обучение иностранных граждан русскому языку (общелитературному и профессиональному языку будущей специальности).

Одной из основных целей деятельности кафедры русского языка как иностранного является создание необходимых условий для получения квот правительства РФ на обучение иностранных граждан.

С достижением данных целей связано решение ряда задач:

- организация и осуществление образовательной деятельности в сфере обучения иностранных граждан русскому языку по направлению или специальности, соответствующей профилю предвузовской подготовки: инженерно-техническому, естественнонаучному, экономическому, гуманитарному;
- конкурентоспособное позиционирование образования в МГТУ;
- привлечение иностранных абитуриентов на обучение по реализуемым в МГТУ образовательным программам;
- координация деятельности структурных подразделений МГТУ в области разработки и реализации образовательных программ в сфере РКИ;
- научно-методическое обеспечение развития системы обучения РКИ в МГТУ;
- повышение финансовой эффективности системы дополнительного образования МГТУ;
- создание системных связей естественнонаучной, технической, гуманитарной, педагогической и инновационной составляющих высшего образования, дополняя, совершенствуя и расширяя его содержание, организацию, формы и методы; внедрение педагогических инноваций и прогрессивных форм обучения;
- организация совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и научно-педагогических работников;
- организация воспитательного процесса обучающихся с целью формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»	
	Версия 1	СМК-ПСП-37-16

Лист 6
Всего листов 11

сохранению и приумножению нравственности, культурных и научных ценностей общества и другие задачи, не противоречащие уставу МГТУ и профилю кафедры и факультета.

4.2. Структура кафедры

Заведующий кафедрой	
Преподаватели	

5 Функции кафедры

В соответствии с основными целями и задачами кафедра осуществляет следующие виды деятельности: педагогическую, методическую, воспитательную, организационную, информационную и международную.

Кафедра выполняет следующие функции:


5.1 По организации учебного процесса:

- проведение по всем формам обучения учебных занятий, предусмотренных учебными планами по утвержденным программам обучения русскому языку как иностранному;
- руководство самостоятельными занятиями студентов;
- осуществление контроля текущей, промежуточной аттестаций обучающихся на всех этапах обучения;
- организация, контроль и анализ итоговой аттестации обучающихся;
- организация взаимодействия структурных подразделений МГТУ по обучению русскому языку как иностранному;
- контроль и поддержание порядка в учебных, производственных и служебных помещениях, закрепленных за кафедрой;
- изучение запросов потребителей к качеству подготовки и компетенции выпускников; анализ отзывов работодателей о качестве подготовки квалифицированных кадров;
- проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и здоровья обучающихся и сотрудников при проведении учебных занятий и внеучебных мероприятий.

5.2 По комплексному научно-методическому обеспечению учебного процесса:

- формирование учебных планов, дополнительных и основных образовательных программ по русскому языку как иностранному, графика учебного процесса по профилям подготовки;
- разработка и представление на утверждение в установленном порядке учебных программ по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- планирование и осуществление учебно-методической, организационно-методической работы и отчетности по ней;
- подготовка учебников, учебных пособий и другой учебной и учебно-методической продукции;
- рассмотрение индивидуальных планов учебной, методической и другой работы сотрудников кафедры.

5.3 По подготовке научно-педагогических кадров:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»	
	Версия 1	СМК-ПСП-37-16
		Лист 7 Всего листов 11

- организация взаимодействия с другими учебными подразделениями, обеспечивающими подготовку (переподготовку) квалифицированных кадров;
- повышение квалификации преподавателей и специалистов;
- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей;
- оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

5.4 По организации воспитательного процесса:

- планирование и отчетность по мероприятиям воспитательного характера;
- реализация воспитательного процесса в учебное и внеучебное время;
- организация совместно с отделом по воспитательной работе культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий факультетского и университетского масштаба;
- привлечение студенчества к реализации масштабных, общественно значимых мероприятий;
- организация профориентационной работы, мероприятий по привлечению иностранных абитуриентов и слушателей на обучение по образовательным программам МГТУ.

5.5 По инновационной деятельности:

- внедрение педагогических инноваций и прогрессивных форм обучения;
- осуществление научно-педагогической экспертизы;
- повсеместное внедрение в учебно-научный процесс инновационных технологий;
- развитие новых форм сотрудничества и кооперации с научными центрами, предприятиями и организациями региона, направленными на развитие практико-ориентированного характера обучения, улучшения материально-технической базы, усиления позиций университета в экономике региона и России.

5.6 По международной деятельности:

- развитие сотрудничества с зарубежными преподавателями вузов в образовательной деятельности;
- повышение международного имиджа МГТУ;
- создание и ведение специализированного сайта для иностранных учащихся;
- создание и распространение рекламной продукции;
- размещение актуальной информации в информационной системе Министерства образования и науки РФ «Российское образование для иностранных граждан»;
- размещение информации на международных интернет-платформах и в социальных сетях.

5.7 Организация профориентационной работы в учебных заведениях региона и за рубежом, мероприятий по привлечению иностранных студентов.

5.8 Привлечение на факультет для обеспечения учебно-научной деятельности дополнительных финансовых и материальных средств за счет оказания образовательной услуги по обучению русскому языку как иностранному.

5.9 Участие в реализации Политики руководства университета в области качества.

5.10 Разработка Целей кафедры в области качества.

5.11 Участие в разработке и внедрении документации СМК (в соответствии с компетенцией кафедры).

5.12 Регистрация данных по качеству (в соответствии с компетенцией кафедры).

5.13 Предоставление данных для анализа СМК со стороны руководства (в соответствии с компетенцией кафедры).

5.14 Разработка корректирующих и предупреждающих действий (в соответствии с компетенцией кафедры).

5.15 Планирование улучшения качества (в соответствии с компетенцией кафедры).



5.16 В ходе деятельности кафедры также может:

- получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функций кафедры;
- использовать учебно-методическую, научную базы МГТУ, других предприятий и организаций, с которыми заключены договоры и соглашения;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию организации учебно-воспитательной и научно-производственной деятельности;
- принимать участие в различных совещаниях по вопросам, связанным с работой кафедры;
- обжаловать в Ученый совет факультета приказы и распоряжения декана, ограничивающие права сотрудников кафедры, закрепленные в Уставе университета;
- выдвигать кандидатов на получение персональных, государственных и иных стипендий, грантов и наград.

6 Ответственность сотрудников кафедры

6.1 Сотрудники кафедры несут ответственность за:

- выполнение возложенных на кафедру задач, функций и обязанностей;
- выполнение лицензионных показателей и требований образовательных стандартов;
- соблюдение прав и академических свобод обучающихся и работников кафедры;
- обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников кафедры;
- обеспечение сохранности и функционирования переданного кафедре в оперативное управление аудиторного и лабораторного фонда, имущества и технического оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности, а также мест для проживания обучающихся в общежитии.

6.2 Заведующий кафедрой несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение, в том числе:

- правильность документов, подготавливаемых кафедрой;
- правильность применения и соблюдения требований документации СМК, входящих в компетенцию кафедры;
- организацию труда, соблюдение сотрудниками трудовой дисциплины, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, правил внутреннего распорядка;
- выполнение приказов и указаний руководства университета;
- создание нормального психологического климата на кафедре.

6.3 Персональную материальную ответственность за сохранность (в том числе организацию хранения документов строгой отчетности), а также имущества, переданного кафедре, несет материально-ответственное лицо, назначаемое из числа сотрудников кафедры приказом ректора по представлению заведующего кафедрой.

7 Взаимодействие

7.1 Подразделения университета представляют информацию кафедре по ее требованиям, исходя из перечня задач и функций кафедры.

7.2 Кафедра по требованию других подразделений подготавливает информацию в



пределах своей компетенции и в рамках прав требований.

7.3 Иное взаимодействие с другими подразделениями осуществляется на основе планов работ или иных документов МГТУ.

7.4 Взаимодействие с внешними организациями:

- с региональными, российскими и зарубежными образовательными организациями в осуществлении политики непрерывного профессионального образования по направлениям деятельности кафедры;
- с работодателями и центрами занятости по изучению потребностей рынка в квалифицированных кадрах с высшим образованием с целью удовлетворения его запросов;
- с научно-исследовательскими учреждениями и организациями в проведении фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок.

СМК-ПСП-37-16 Система менеджмента качества. Положение о структурном подразделении. Кафедра русского языка как иностранного разработал:

Зав. кафедрой РКИ

В.С. Севастьянова



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»

Версия 1

СМК-ПСП-37-16

Лист 11

Всего листов 11

Лист согласования

СМК-ПСП-37-16

Кафедра русского языка как иностранного

Должность	Подпись	ИОФ	Дата
Ведущий СМК по маркетингу, проектированию и управлению образовательной деятельностью, мониторингу качества подготовки выпускников, проректор по учебной работе		О.Л. Назарова	20.02.16
Декан факультета дополнительного образования детей и взрослых		З.С. Акманова	
Начальник юридического отдела		Р.И. Жеков	
Начальник отдела кадров		Л.Л. Моисеева	16.02.2016
Начальник отдела менеджмента качества, Ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова	08.02.2016.

Экспертиза проведена:

Ведущий специалист отдела менеджмента качества

С.В. Щebleва